

CHARGÉ.E DE PROGRAMMATION

Stage de **6 mois** à pourvoir à partir d'octobre 2026

Tu cherches une expérience professionnalisante engagée autour d'événements de grande envergure ? *C'est par ici !*

L'ENTREPRISE

La Fabrique d'avenir conçoit, produit et organise 3 initiatives : l'**Université de la terre**, **Le Parlement des Jeunes** et **Entrepreneurs d'avenir** qui sont des événements pour s'inspirer et agir à destination du grand public et du monde économique.

NOS ÉVÈNEMENTS

- L'**Université de la terre** est un rassemblement de plus de 10000 personnes, unique en Europe, de réflexions, de partage, de débats pour inspirer l'action, qui propose deux jours de découvertes et d'échanges, ouverts à tous, sur les grands défis à relever pour la planète, le vivant et la cohésion sociale.
- Le **Parlement des Entrepreneurs d'avenir** est un événement qui réunit depuis 2009, tous les 2 ans, des dirigeants engagés à faire grandir une économie bénéfique pour l'humanité, la planète et la Société.

LES MISSIONS

Dans le cadre de la préparation de l'Université de la terre qui aura lieu en mars 2027, La Fabrique d'avenir cherche à renforcer son équipe avec un(e) stagiaire dynamique et polyvalent(e) qui travaillera en lien étroit avec la Responsable de la Programmation. Nous recherchons quelqu'un prêt à s'investir dans une multitude de tâches variées et stimulantes. Vous serez au cœur de l'action, soutenant notre équipe sur des missions diverses et évolutives :

- **Aider la Responsable de la programmation dans toutes ses tâches :**
 - Imaginer une trame globale de l'événement : équilibre des thématiques, diversité des formats, rythme des interventions.
 - Rédiger les intitulés et descriptifs éditoriaux de chaque session.
 - Assurer la cohérence et la complémentarité entre les différentes séquences.
 - Mettre à jour quotidiennement le tableau de suivi des sessions et intervenants.

• Suivi des intervenants

- Rechercher, proposer et trouver les coordonnées des intervenants envisagés pour la prochaine édition, issus d'univers variés (sciences, économie, société civile, culture, institutions...).
- Contacter les intervenants et assurer leur accompagnement éditorial et logistique (calendrier, briefs, déplacements, présence sur site, contenu à diffuser, bio, photos).
- Assurer la remontée d'information des intervenants en lien avec les partenaires, en lien avec les responsables communication et partenariats, en lien avec les partenaires médias et financiers.
- Rédiger des notes d'intention ou briefs personnalisés pour chaque session.

• Suivi de la mise en œuvre

- Fournir à la responsable communication ce dont elle a besoin pour la mise en ligne des contenus.
- Répondre aux exigences de l'UNESCO pour la validation et la diffusion des contenus le jour J, une grande anticipation est nécessaire.
- Participer aux réunions de pilotage de l'événement.
- Suivre l'évolution du programme dans le temps et ses ajustements.
- Suivre les modérateurs, pour que toutes les conférences de l'événement aient la même qualité et le même niveau.

Tu es ?

Rigoureux(se), polyvalent(e), autonome, réactif(ve), avec un bon sens du relationnel et de la diplomatie, d'excellentes capacités rédactionnelles, et une agilité numérique.

Bref, tu es génial(e) et volontaire !

Tu possèdes idéalement une appétence pour les enjeux portés par la Fabrique d'avenir (RSE, développement durable, entrepreneuriat social, tech for good, économie, sciences, finance à impact). Une personne bilingue anglaise serait un plus (événement international).

Informations complémentaires

- Type de contrat : stage de 6 mois
- Dates : à partir d'octobre 2026
- Lieu : 5ème arrondissement, Paris
- Niveau d'études : Bac+5
- Formation : Sciences Politiques, CELSA, Ecoles de commerce
- Expérience : Une expérience professionnelle dans l'évènementiel est nécessaire, un intérêt pour l'impact est bienvenu
- Télétravail : le vendredi autorisé
- Rémunération : rémunération conventionnelle d'un stage.
- Autres avantages : tickets restaurant.