

meet@TUM Checkliste

Die **meet@TUM** School of Management Career Fair ist Deine Chance, potenzielle Arbeitgeber zu treffen und berufliche Netzwerke auszubauen. Eine gründliche Vorbereitung hilft Dir, das Beste aus der Veranstaltung herauszuholen. Beachte folgende Tipps, um perfekt vorbereitet zu sein:

VOR DER MESSE

- ☐ Informiere Dich im Vorfeld über die Unternehmen, die an der Messe teilnehmen.
- ☐ Überlege, welche Unternehmen für Dich besonders interessant sind und notiere Dir spezifische Fragen oder Themen, die Du ansprechen möchtest.
- ☐ Verbessere Dein Deutsch mit unseren Angeboten am Goethe-Institut.
- ☐ Stelle sicher, dass Dein Lebenslauf aktuell und fehlerfrei ist.
- ☐ Übe, wie Du selbstbewusst über Deine Erfahrungen und Karriereziele sprichst.
- ☐ Bereite Dich auf häufige Fragen vor.
z.B. Kennst Du Deine Stärken/ Schwächen?
Wo siehst Du Dich in fünf Jahren?
- ☐ Wähle ein sauberes, gepflegtes Outfit im Business-Casual- oder professionellen Stil.

meet@TUM Checkliste

WÄHREND DER MESSE

- ☐ **Gesprächseinstieg:** Fragen stellen und Smalltalk einbauen.
- ☐ Achte auf eine förmliche Ansprache (nicht duzen).
- ☐ Stelle Dich und Deine Ziele vor und stelle Fragen, die Dein Interesse an dem Unternehmen zeigen.
- ☐ Vermerke die Kontaktdaten von Unternehmensvertretern und mache Dir Notizen zu den Gesprächen.

BESONDERE ANGEBOTE:

Zusätzliche Kurse & Workshops (z.B. von MLP und Philip Morris) findest Du auf unserer Website.

Mehr Informationen zum
Rahmenprogramm findest Du hier:



Jobteaser

Hier geht es zu den ausstellenden
Unternehmen:



Talentefinder